

## 1. Yleiset periaatteet

Auran kunnan viranomaisen asiakirjoista, joiden lunastuksesta ei ole toisin säädetty tai määrätty, peritään kunnalle lunastusmaksua seuraavien perusteiden mukaan.

Maksujen tulee olla **kohtuullisia** eivätkä ne saa **vaarantaa julkisuusperiaatteen toteutumista** (JulKL 34 §).

## 2. Maksuttomat tiedonantotavat

Tietojen antaminen on maksutonta, kun:

- asiakirjasta annetaan tietoa suullisesti
- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi
- sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään sähköpostitse
- asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvollisuuteen (Hallintolaki 8 §, 34 §)
- asiakirja koskee henkilön oman tai edustettavan asian käsittelyä (JulKL 11 § ja 12 §)

## 3. Tavanomainen tiedon antaminen

Tavanomaisena pidetään:

- julkisen asiakirjan kopion tai tulosteen antamista
- asiakirjaa, josta salassa pidettävät osat ovat vaivatta poistettavissa
- asiakirjaa, joka on yksilöitävissä viranomaisen asiakirjaluokittelun tai sähköisen rekisterin avulla

**Hinnat** (sisältävät voimassa olevan arvonlisäveron):

- A4 mustavalkoinen 2,00 € / kpl
- A4 väri 3,00 € / kpl
- A3 mustavalkoinen 4,00 € / kpl
- A3 väri 6,00 € / kpl

### **Kopion tai tulosteen hintoihin lisättävät maksut:**

- Kaksipuolinen tulostus 1,00 / kpl
- Värillinen / paksumpi paperi 3,00 / kpl
- Valokuva paperi 5,00 / kpl

### **Lisäksi:**

- Postitus todellinen postimaksu + laskutuslisä
- Laskutuslisä 10,00

---

#### 4. Erityistoimenpiteitä vaativa tiedon antaminen

Maksu peritään, kun yksikin seuraavista ehdoista täyttyy:

- asiakirjan esille haku vaatii erityistä työmäärää
- asiakirjassa on paljon salassa pidettävää tietoa
- pyydetty asiakirja-aineisto on laaja
- tarvitaan erityisiä tietojenkäsittelytoimia (esim. haku, seulonta, yhdistely)

#### Hinta:

- Tiedonhaku: 30,00 € / alkava tunti
- Kiireellinen toimitus (2 työpäivän sisällä): maksu voidaan korottaa kaksinkertaiseksi
- Lisäksi peritään maksut asiakirjoista taksan mukaisesti (ks. kohta 3)

Ennen erityistoimenpiteitä vaativan tiedonhaun aloittamista, arvioidaan hakuun käytettävä aika. Tiedonhaku aloitetaan, kun arvioon perustuva korvaus on hyväksytty ja maksettu.

#### 5. Lainkohdat ja oikeusperusta

- Julkisuuslaki (621/1999)
- Hallintolaki (434/2003)
- Tietosuojalaki (1050/2018)